|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 正修科技大學期中、末考試學生請假申請單 申請日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 班級 | 學號 | | | 姓名 | | | 請假日期 | | | | 家長簽章 |
|  |  | | |  | | |  | | | |  |
| 請假類別 | | | 請假原因 | | | | | 證明文件 | | | |
| □公假  □重病住院  □喪假  □特殊理由事假 | | |  | | | | |  | | | |
| 考試科目 | | | 任課教師簽名 | | | 原考試日期  及時段 | | | | 補考日期  及時段 | |
| 1. | | |  | | |  | | | |  | |
| 2. | | |  | | |  | | | |  | |
| 3. | | |  | | |  | | | |  | |
| 4. | | |  | | |  | | | |  | |
| 5. | | |  | | |  | | | |  | |
| 6. | | |  | | |  | | | |  | |
| 7. | | |  | | |  | | | |  | |
| 導師 | | 輔導教官 | | | 生活輔導組組長 | | | | 註冊及課務組組長 | | |
|  | |  | | |  | | | |  | | |
| 學務長 | | | 教務長 | | | | | 校長 | | | |
|  | | |  | | | | |  | | | |

附註：

一、期中、末考試請假需持公立醫院證明，於考試前完成手續（事後不予受理），呈校長核准後，

送教務處註冊及課務組辦理。

二、期中、末考試請假應於二週內完成補考，若有特殊情況者（重病、車禍、產假者）應於一

個月內完成補考，超過一個月者則需辦理休退學。

三、補考日期請於請假過程中與該任課教師約定後，並註記於請假單上。