|  |
| --- |
| 正修科技大學期中、末考試學生請假申請單 申請日期： 年 月 日 |
| 班級 | 學號 | 姓名 | 請假日期 | 家長簽章 |
|  |  |  |  |  |
| 請假類別 | 請假原因 | 證明文件 |
| □公假□重病住院□喪假□特殊理由事假 |  |  |
| 考試科目 | 任課教師簽名 | 原考試日期及時段 | 補考日期及時段 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 導師 | 輔導教官 | 生活輔導組組長 | 註冊及課務組組長 |
|  |  |  |  |
| 學務長 | 教務長 | 校長 |
|  |  |  |

附註：

一、期中、末考試請假需持公立醫院證明，於考試前完成手續（事後不予受理），呈校長核准後，

送教務處註冊及課務組辦理。

二、期中、末考試請假應於二週內完成補考，若有特殊情況者（重病、車禍、產假者）應於一

個月內完成補考，超過一個月者則需辦理休退學。

三、補考日期請於請假過程中與該任課教師約定後，並註記於請假單上。